



**WNIOSEK O PRYZNANIE
SREBRNEGO/ZŁOTEGO/PLATYNOWEGO/KRYSTAŁOWEGO/
KRYSTAŁOWEGO Z DIAMENTEM* LAURU UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI
W KATEGORII:**

Dane zgłaszającego:

<i>Imię i nazwisko / Pełna nazwa organizacji / przedsiębiorstwa / firmy:</i>
<i>Dokładny adres:</i>
<i>Telefon:</i>
<i>e-mail:</i>
<i>Osoba do kontaktu wraz z nr telefonu:</i>

Dane zgłoszonego kandydata na laureata:

<i>Imię i nazwisko:</i>
<i>Dokładny adres:</i>
<i>Telefon:</i>
<i>e-mail:</i>

***niepotrzebne skreślić**

.....
miejsce, data

.....
Podpis osoby upoważnionej



Sformułowania stanowiące syntetyczny wybór najważniejszych dokonań zgłoszonej osoby (5):

1.
2.
3.
4.
5.

Do wniosku należy dołączyć następujące oświadczenia podpisane przez Kandydata:

Załącznik nr 1 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

Załącznik nr 2 - klauzula informacyjna,

Załącznik nr 3 - oświadczenie, że wobec niego nie jest prowadzone jakiegokolwiek postępowanie prowadzone przez policję, prokuraturę, sąd, urzędy kontroli skarbowej,

Ponadto prosimy o dołączenie do wniosku następujących załączników:

Załącznik nr 4 - Merytoryczne uzasadnienie za co dana osoba powinna otrzymać Laur (ok. 1 strona A4), ze szczególnym uwzględnieniem osiągniętych sukcesów w ostatnim roku (informacje proszę przedstawić w formie papierowej i elektronicznej w wersji edytowalnej, jako osobny załącznik dołączony do e-maila). Uwaga! Opis kandydata posłuży jako treść artykułu w Forum Opolskiego Biznesu,

Załącznik nr 5 - Zdjęcie laureata - Prosimy o przesłanie **maksymalnie dwóch zdjęć**, min. 300 DPI wybranym formacie: jpg, png, pdf, eps, psd lub ai. Zdjęcia o niższym DPI mogą stracić na jakości przy wydruku. Zdjęcia należy przesać w osobnym pliku!

adnotacje Sekretariatu Kapituły
Laurów Umiejętności i Kompetencji



Załącznik nr 1 do WNIOSKU O PRYZNANIE LAURU UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Opole, dnia

.....
(imię i nazwisko)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisana/y wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym wizerunku przez Opolską Izbę Gospodarczą z siedzibą w Opolu przy ul. Krakowskiej 39, w celu ich udostępnienia w miesięczniku Forum Opolskiego Biznesu z tytułu miana „Laury Umiejętności i Kompetencji”.

Wyrażam zgodę na nieodpłatne używanie i rozpowszechnianie oraz przechowywanie mojego **wizerunku** dla celów związanych z działalnością Opolskiej Izby Gospodarczej w Opolu przy ul. Krakowskiej 39, w szczególności udostępnienia w miesięczniku Forum Opolskiego Biznesu z tytułu miana „Laury Umiejętności i Kompetencji”.

Zezwolenie obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności: materiały drukowane, zdjęcia, publikacje. Niniejsze oświadczenie jest zezwoleniem w rozumieniu art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04 02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880, 1089, z 2018 r. poz. 650).*

TAK NIE

* właściwe zakreślić znakiem X

Oświadczam, że zostałem poinformowany, że :

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Opolska Izba Gospodarcza z siedzibą w Opolu ul. Krakowska 39 45-075 Opole Telefon: 77 441 76 69; 600 433 458, E-mail: oig@oig.opole.pl
2. **W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych**, proszę kontaktować się: Telefon: 77 441 76 69; 600 433 458; E-mail: oig@oig.opole.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:**
 - 1) W zakresie realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy o izbach gospodarczych, /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. C RODO/.
 - 2) W zakresie i w celu na jaki udzielona została przez Panią /Pana/ zgoda /podstawa prawna: art. 6 ust.1 lit. a RODO/.
 - 3) W celu marketingu bezpośredniego, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.
 - 4) W celu realizacji kontaktu, wymiany informacji i danych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem / podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.
 - 5) W celu realizacji innych prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.
 - 6) W celach historycznych, co jest prawnie uzasadnionym interesem /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.



4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą:

- 1) Organy, którym Administrator Danych Osobowych jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 2) Podmioty przetwarzające Pani/Pana dane osobowe na nasze zlecenie.

5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane i przetwarzane. Mogą być usunięte po upływie okresu określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną oraz przepisami prawa, które mogą nas obligować do przechowywania danych przez określony czas.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo do sprostowania/usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody w dowolnym momencie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji praw i obowiązków wynikających z uczestnictwa w konkursie „Laury Umiejętności i Kompetencji”. Podanie danych niezbędnych do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze jest wymogiem ustawowym wynikającym z obowiązujących przepisów.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....
(data, podpis osoby, która wyraziła zgodę)



Załącznik nr 2 do WNIOSKU O PRYZNANIE LAURU UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo

Zgodnie z art.13 ust. 1, 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r. Nr 119, s.1) - dalej RODO, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Opolska Izba Gospodarcza z siedzibą w Opolu ul. Krakowska 39 45-075 Opole Telefon: 77 441 76 69, 600 433 458 e-mail: sekretariat: oig@oig.opole.pl
2. **W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych**, proszę kontaktować się: 77 441 76 69, 600 433 458 e-mail: oig@oig.opole.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby.
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:**
 - 1) W zakresie realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z realizacją konkursu „Laury Umiejętności i Kompetencji 2024” jako **uczestnicy konkursu**.
 - 2) W celu realizacji kontaktu, wymiany informacji i danych, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem / podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.
 - 3) W celach historycznych, co jest prawnie uzasadnionym interesem /podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO/.
4. **Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:**
 - 1) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - 2) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. **Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:**
 - 1) podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe na nasze zlecenie,
 - 2) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. **Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**
7. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane i przetwarzane oraz okresu, który jest niezbędny do obrony naszych interesów. Mogą być usunięte po upływie okresu określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, w zależności od kategorii archiwalnej danej sprawy, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną oraz przepisami prawa, które mogą nas obligować do przechowywania danych przez określony czas.
8. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu** prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo do sprostowania/usunięcia (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.



W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody w dowolnym momencie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. **Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne**, lecz niezbędne w związku z uczestnictwem w konkursie „Laury Umiejętności i Kompetencji 2024”.
10. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

.....

Podpis uczestnika

.....

(podpis osoby reprezentującej
Administratora Danych Osobowych)



Załącznik nr 3 do WNIOSKU O PRYZNANIE LAURU UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany (a) _____, oświadczam że nie jest prowadzone wobec mnie jakiegokolwiek postępowanie prowadzone przez policję, prokuraturę, sąd, urzędy kontroli skarbowej.

.....
(data i podpis kandydata)